



Compte rendu de la réunion du C.E.P. du 08.09.2016 à Lummen

Présents : B. Danhieux, J.L. Dessart, P. Garcia, J.F. Hannosset (à partir de 20h30), P. Moons, F. Soetaert

Invités : T. Marique, D. Verhofstadt

1. Le mot du Président

P. Moons ouvre la séance en remerciant une nouvelle fois toutes les personnes concernées pour la confiance qui lui a été faite en l'élisant au poste de président national.

Il remercie T. Marique et D. Verhofstadt qui ont accepté son invitation à collaborer aux travaux du C.E.P. et de la Commission Technique.

2. Approbation du PV de la réunion du 23.06.2016

- P. Moons rappelle qu'il souhaite que les réunions durent un maximum d'01h30.

- S'agissant des modifications à apporter aux statuts et règlements URBH, P. Garcia transmettra une proposition à F. Soetaert dès que possible.

- Sportoase Leuven : Le président déclare qu'un accord est proche d'être conclu avec les gestionnaires du Sportoase de Leuven pour y organiser les prochaines rencontres des Red Wolves ainsi que les finales de la coupe de Belgique. Une réunion est prévue le 23.09.2016. L'accord porterait sur 3 ans.

- Durant le mois de juillet, P. Moons a rencontré J.P. Feuillan, le vice-président de la FFHB ainsi que le président de la NHV, en compagnie de F. Soetaert.

Il a également assisté à une réunion de la BENELeague assez constructive le 31.08.2016 à Anvers.

Il est très satisfait de la bonne collaboration des uns et des autres

Le P.V. est approuvé

3. Trésorerie

- La situation financière au 30.08.16 a été envoyée avec la convocation. Depuis lors, certains paiements ont été effectués et des rentrées d'argent ont également été enregistrées. (EHF/SMART et vente des billets BEL-FRA) J.L. Dessart rappelle qu'il sera nécessaire pour la L.F.H. de récupérer dans un délai rapproché les 11.000 € avancés à l'U.R.B.H et que le LFH ne pourra financer l'URBH.

- Suite à l'intervention de B. Danhieux concernant une demande de J. Vonckx pour que les facturations de la BENE League se fassent via l'U.R.B.H. et non plus via la V.H.V., P. Moons déclare qu'il faut d'abord être certain à 100 % que ce changement ne coûtera rien à l'U.R.B.H. La situation devra donc être analysée en détail avec toute prise de décision.

- Le dossier introduit auprès de Lidl n'a pas été retenu par cette firme.

4. Situation organisation Belgique - France

- Tous les détails pratiques sont réglés et toutes les réservations nécessaires ont été effectuées

- Les anciens internationaux (minimum 10 sélections) ainsi que les M18, l'équipe nationale féminine et les administrateurs des ligues seront invités avec accès à une salle ou une consommation sera offerte avant le match.

- La liste des invités au repas VIP est évoquée et se limitera au strict minimum (anciens présidents nationaux, COIB, ADEPS, BLOSO, ministères des sports, personnalités sportives, administrateurs URBH, partenaires commerciaux et institutionnels..)

- A la date du 08.09.2016, près de 2.000 places ont été vendues en prévente.

5. Analyse SWOT U.R.B.H.

- J.L. Dessart donne des explications par rapport au document qu'il a réalisé.

P. Moons estime qu'il s'agit là d'une excellente base de travail et que pour la prochaine réunion il s'agira de penser à créer plusieurs groupes de réflexion qui seraient chargés de préciser cette analyse en vue de l'organisation d'états généraux en 2018.

Dans cette optique, le président évoque la collaboration avec les présidents d'autres fédérations sportives belges ainsi que l'invitation de représentants islandais et danois.

J.F. Hannosset entre en séance.

6. Fonctionnement des sélections nationales

- Une nouvelle commission technique est mise en place sous la présidence de D. Verhofstadt avec Thierry Marique, Ken De Nil, Jonathan Vandenberg, Jelle Vonckx et Guy Petitgirard.

Elle se réunira pour la première fois le 26.09 et devra finaliser les accords avec les T1 et T2 des red wolves. Des évaluations devront être effectuées à la fin de chaque campagne avant d'envisager les prolongations de contrats.

S'agissant des propositions transmises par L. Panis, J. Vandenberg et J. Vonckx, il est décidé de demander à ces derniers de refaire une proposition à transmettre à la commission technique avant sa réunion du 26.09.16 avec un

budget maximum de 10.000 € jusqu'au 31.12.16.(75% pour les garçons et 25 % pour les filles). La décision prise par la Commission technique devra être confirmée par le C.E.P. en sa réunion du mois d'octobre.

Le principe d'intervention financière par les joueurs/joueuses n'est pas accepté.

J.L. Dessart souhaite également que le CEP ne perde pas de vue que l'objectif prioritaire est et doit rester l'Euro 2022. Il faut dès lors engager nos moyens de manière cohérente.

- Les prochaines réunions sont programmées aux 20.10, 24.11 et 15.12.16.

- S'agissant de la cellule « marketing/communication », P. Moons a pensé à J. Strijckers pour en assurer la présidence. Cette proposition est acceptée. D'autres personnes seront nécessaires pour en étoffer la composition.

Toute suggestion de personne peut être adressée au président.

L'objectif de cette cellule est de trouver des partenaires, de remplir les salles et d'améliorer la communication (au sens large).

8. Divers

- Suite à l'intervention de B. Danhieux, le principe du système de « licence » accordée pour évoluer dans une division donnée sera abordé lors de la première réunion qui suivra la rencontre Belgique – France. B. Danhieux suivra ce dossier tenant compte des décisions déjà prises par le C.E.P.

- B. Danhieux informe que L. Panis vient d'être nommée au poste de S.G. de la V.H.V.

- J.L. Dessart aborde le sujet de la feuille électronique et F. Soetaert lui répond qu'un groupe de travail a été créé à ce sujet du côté de la VHV.

- le nouveau logo de l'URBH sera présenté à l'occasion d'une conférence de presse qui devrait se dérouler le 20.10.16 dans les locaux du COIB.

Prochaine réunion le 20.10.2016